

CAHIER DES CHARGES

ORGANISATEUR OPEN

COMITE DU RHONE ET METROPOLE DE LYON
DE BASKETBALL

ORGANISATION

I. REGLEMENTS SPORTIFS

Pour l'ensemble de cette compétition les règlements sportifs applicables sont ceux repris au règlement du Comité du Rhône et Métropole de Lyon de BasketBall.

II. EQUIPEMENT DES SALLES

Se reporter aux articles 5 à 9 des règlements du Comité du Rhône et Métropole de Lyon de BasketBall (cf page 12 et 13).

La salle devra être sonorisée avec un matériel d'excellente qualité. Les annonces sonores, résultats, animations musicales devront être gérées par une personne attirée dans la salle. Toute émission publicitaire, musicale ou de toute autre forme devra cesser durant le déroulement des rencontres.

Pour les responsables du Comité du Rhône et Métropole de Lyon de BasketBall, le cas échéant:

- 2 chaises vers la table de marque.

III. ACCUEIL

L'organisateur veillera à accueillir et guider les équipes participantes ainsi que les officiels, les élus et autres personnalités.

Les lieux devront être suffisamment fléchés et indiqués dans la ville, à la sortie des principaux axes routiers et à proximité de la salle. Le logo du Comité du Rhône et Métropole de Lyon de BasketBall devra apparaître sur le fléchage.

1. Des équipes

Pour chaque rencontre, prévoir des bouteilles d'eau bouchées en nombre suffisant.

2. Des arbitres et OTM

Pour chaque rencontre, prévoir des bouteilles d'eau bouchées en nombre suffisant.

3. Convivialité

Le moment de convivialité sera à la charge du Comité du Rhône et Métropole de Lyon de BasketBall. Le club organisateur privilégiera des gobelets recyclables (type éco-cup) pour ces moments de convivialité.

IV. ORGANISATION

I. Logistique Salle :

- Les Clubs faisant acte de candidature se doivent de proposer 2 Gymnases proches l'un de l'autre, équipés tous les deux d'une sonorisation.
- Prévoir un responsable pour chaque salle du Club organisateur pour veiller au bon déroulement des rencontres connaissant le fonctionnement des appareils de la table de marque. Ils devront rester vers les officiels de la CDO. Ils devront porter un signe distinctif visible (brassard ou chasuble).
- Prévoir deux personnes pour assurer le nettoyage du terrain pendant les rencontres, pour chaque gymnase.
- L'entretien de la salle en amont et aval de l'OPEN PRM/PRF sera assuré par l'organisateur.

ORGANISATION

2. Arbitres :

Les arbitres seront désignés par la CDO.

3. Délimitation des aires de jeux :

Les abords des aires de jeux devront être délimités par des systèmes agréés. Durant la journée de compétition, il est demandé à l'organisateur de restreindre catégoriquement l'accès au terrain, vestiaires et table de marque à toutes les personnes extérieures à l'organisation.

4. Parking :

L'organisateur doit prévoir une aire de stationnement spécifique, réservée pour les cadres, officiels et représentants des instances départementales. Il y aura lieu de prévoir le fléchage

V. BUVETTE

Se conformer à la réglementation en vigueur, demander les autorisations nécessaires.

VI. BALLONS

Les ballons d'échauffement et de match seront fournis par le club organisateur (taille 6 ou 7). Prévoir 3 ballons pour l'échauffement de chaque équipe plus un ballon de match (et un en réserve en cas d'incident).

VII. DEMARCHE DEVELOPPEMENT DURABLE

Le Club organisateur installera dans les gymnases, aux entrées, à proximité extérieure et près des bancs des joueurs (euses) des poubelles pour le tri sélectif.

De plus, le club organisateur privilégiera des gobelets recyclables (type éco-cup) pour la buvette, pour la vente sur place.

Des cendriers seront disposés sur les lieux dédiés aux fumeurs.

VIII. PHOTOS

L'organisateur devra prévoir la prise de photos de qualité numérique de toutes les équipes présentes et les transmettre :

- Au fur et à mesure du déroulement de la manifestation pour parution sur les réseaux sociaux le plus rapidement possible, le lien vous sera communiqué avant la journée de l'OPEN.
- Ou dès le lundi matin au Comité du Rhône et Métropole de Lyon de BasketBall, par email à communication@basketrhone.com, clé USB ou lien internet permettant de télécharger l'ensemble des photos.



Comité du Rhône et Métropole de Lyon
de Basket Ball

-

Atrium 3
1-3 rue Colonel Chambonnet
69500 BRON

-

04 78 74 06 34

-

cdrbb@basketrhone.com

-

www.basketrhone.com