

# Dossier d'inscription - Collège

ENSEMBLE SCOLAIRE PRIVÉ NOTRE-DAME SAINT-JOSEPH

Photo d'identité

Inscription en classe de \_\_\_\_\_

Année scolaire 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_

Régime :  Externat  Demi-pension  Internat  Internat week-end

## 1. Élève :

Nom : \_\_\_\_\_ Prénoms : \_\_\_\_\_

Date de naissance : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Lieu de naissance : \_\_\_\_\_

Département de naissance : \_\_\_\_\_

*Classes et établissements fréquentés les 2 dernières années scolaires :*

Année scolaire : \_\_\_\_\_ Classe : \_\_\_\_\_ Établissement : \_\_\_\_\_

Année scolaire : \_\_\_\_\_ Classe : \_\_\_\_\_ Établissement : \_\_\_\_\_

## 2. Situation familiale :

### *Père (ou tuteur)*

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_ Employeur : \_\_\_\_\_

Téléphones : Domicile \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Portable \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Travail \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Adresse mail : \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

### *Mère (ou tutrice)*

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

Profession : \_\_\_\_\_ Employeur : \_\_\_\_\_

Téléphones : Domicile \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Portable \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Travail \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Adresse mail : \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Les parents sont  mariés  séparés  divorcés  autre (à préciser) : \_\_\_\_\_

*En cas de séparation des parents, le responsable légal fournira le jugement de divorce attestant de ses droits. Conformément à la loi et sauf notification portée sur le jugement, les bulletins et autres courriers seront adressés aux deux parents. Pour consulter les notes sur [PRONOTE](#), un identifiant et un mot de passe sera adressé également aux deux parents.*

**Nombre de frères et sœurs :** \_\_\_\_\_

Si oui, Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classe : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classe : \_\_\_\_\_

Prénom : \_\_\_\_\_ Date de naissance : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Classe : \_\_\_\_\_

**3. Bourses :**

L'élève est-il déjà boursier ? \_\_\_\_\_

Un dossier de demande de bourse a-t-il été constitué dans le courant de l'année ? \_\_\_\_\_

**4. Assurance scolaire :**

Attestation personnelle de Responsabilité Civile **ET** d'Individuelle Accident (Joindre l'attestation)

**OU** Attestation personnelle de Responsabilité Civile **ET** Individuelle Accident de l'établissement (Joindre les attestations)

**5. Transport scolaire :**

ligne régulière du Conseil Général (ou communauté de communes)

circuit : \_\_\_\_\_

navette Ville-Haute/Ville-Basse

**6. Option :**

Latin (à partir de la classe de 5<sup>ème</sup>)

**7. Suivi particulier :**  P.A.I  P.P.S.  autre (précisez) : \_\_\_\_\_

**8. Droit à l'image :**

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ père, mère, tuteur légal de l'élève \_\_\_\_\_

autorise **OU**  n'autorise pas

l'ensemble scolaire La Présentation Notre-Dame Saint-Joseph à utiliser les images fixes ou animées, audiovisuelles ou du multimédia prises en cours d'activités pédagogiques ou reflétant la vie scolaire pour la presse, la plaquette de présentation des activités de l'ensemble scolaire, une exposition au sein de l'établissement, la présentation des pratiques professionnelles des enseignants, la présentation d'activités sur son site Internet.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

Signature des parents ou du tuteur légal :

**9. Autorisation pour les sorties scolaires :**

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ père, mère, tuteur légal de l'élève \_\_\_\_\_  
l'autorise à participer aux sorties scolaires qui auront lieu durant les années de collège.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

Signature des parents ou du tuteur légal :

**10. Autorisation d'hospitalisation en cas d'urgence :**

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_ père, mère, tuteur légal de l'élève \_\_\_\_\_

autorise la Direction de l'établissement à prendre, le cas échéant, toutes les mesures utiles pour une hospitalisation en cas d'urgence,

n'autorise pas la Direction de l'établissement à prendre les mesures utiles pour une hospitalisation et lui demande de me joindre au préalable.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

Signature des parents ou du tuteur légal :

**11. Personne à prévenir en cas d'urgence :**

*Merci d'indiquer les coordonnées d'une personne à contacter en cas d'absence du (des) responsable(s) légal (légaux).*

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Lien de parenté avec l'élève :     oui         non        Si oui, lequel ? \_\_\_\_\_

Téléphones :    Domicile \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_    Portable \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.

Signature du responsable légal, qui confirme l'inscription de l'élève.

---

### Pièces à fournir

---

- Le présent dossier dûment complété et signé .....
- L'annexe financière complétée et signée .....
- Le dossier médical complétée et signée .....
- L'attestation d'assurance : Responsabilité Civile **ET** Individuelle Accident .....
- Les bulletins de notes de l'année écoulée avec la mention « autorisé ou non » à passer dans la classe supérieure\* .....
- Un certificat de sortie (ou exeat) fourni par l'établissement d'origine\* .....
- Une copie des certificats de vaccination (en particulier DTPOLIO et BCG) ou un certificat médical de contre-indication\* .....
- Une photocopie intégrale du livret de famille\* .....
- Une photo d'identité .....
- Une photocopie de la carte d'identité .....
- Une copie du jugement de divorce (suivant la situation) .....

(\* documents nécessaires seulement pour une nouvelle inscription)